



Näyttötutkintojen järjestäjille

- pyydämme välittämään tiedotteen edelleen oppilaitoksenne tutkintovastaaville

NÄYTTÖTUTKINTOJEN SUORITUSTIETOLOMAKKEEN VERSIOPÄIVITYSTIEDOTE JA VASTAUKSIA ERÄISIIN NEUVONTAPALVELUUN TULLEISIIN KYSYMYKSIIN

**Tiedot näyttötutkintojen arviointipäätöksistä ja osaamisen tunnustamis-
päätöksistä toimitetaan tutkintotoimikunnille suoritusrekisterilomakkeella
näyttötutkintojen suoritusrekisteriin.**

Uusi versio suoritustietolomakkeesta löytyy oph.fi –sivuilta:

http://www.oph.fi/koulutus_ja_tutkinnot/ammattikoulutus/tutkintotoimikunnat

> Lisää aiheesta –palstalta.

Muistattehan, että koska tutkintotoimikunnalle toimitetut suoritustiedot ladataan automaattisesti suoritusrekisterilomakkeelta rekisteriin, lomaketta ei saa muokata (rivejä, sarakkeita ja välilehtiä ei saa poistaa eikä lisätä) ja kaikki edellytetyt kohdat tulee olla täytettynä. Täyttöohjeet löytyvät sarakeotsikoiden kommenttikentistä, kun kursorin vie sarakeotsikon päälle.

Uutta tai muuttunutta:

- **Suoritustietolomakkeen tutkintolistoja on päivitetty**

Valintalistassa näkyvät vain voimassa olevien ja siirtymäajalla voimassa olevien tutkinnon perusteiden mukaiset tutkinnot, osaamisalat ja tutkinnon osat.

Tutkintolistaa on päivitetty viimeisimpien muutosten mukaisesti.

Huomaattehan, että jos valintalistassa on kaksi samannimistä tutkintoa, niillä on rivin lopussa erilainen tutkinnon perusteiden tunniste. Valitkaa se, jonka mukaan tehdystä suorituksesta on kyse. Valinta vaikuttaa myös siihen, tulevatko oikeat tutkinnon osat näkyviin lomakkeella.

Lomakkeella näkyvät tutkinnot, osaamisalat ja tutkinnon osat saadaan ePerusteet-palvelusta (<https://eperusteet.opintopolku.fi>), jossa ylläpidetään voimassa olevia tutkinnon perusteita. Jos valintalistalla ei näy tutkintoa tai tutkinnon osaa, sitä ei ole vielä julkaistu ePerusteissa tai kyseessä ovat kumoutuneet perusteet, jota ei julkaistakaan. Näissä tilanteissa suoritustiedot toimitetaan tutkintotoimikunnalle erikseen tai vapaamuotoisesti kirjoittaen suoritusrekisterilomakkeen *Lisätietoja* -sarakeeseen, suorittajakohtaisten rivien loppuun (lisätietosarakkeen tiedot eivät siirry rekisteriin). Jos puuttuva tieto koskee voimassa olevia tutkinnon perusteita, pyydämme ilmoittamaan asiasta osoitteeseen aitu-tuki@oph.fi.

- **Suoritustietolomakkeella olevia ohjetekstejä on päivitetty** saatujen kysymysten perusteella. Sarakeotsikoiden yhteydessä olevissa kommenttikentissä opastetaan lomakkeen täyttöä.



- **Jos tutkinnon järjestäjä ei ole ilmoittanut lomakkeella Todistus tai Arvosanan korotus –tietoja, oletusarvona käytetään 'Ei'** eli suoritusrekisteriin siirretään tieto 'ei anneta todistusta' tai 'ei ole kyseessä arvosanan korotus'.
- **Tutkinnon suorittajan nimisarake on kiinnitetty** siten, että se pysyy näkyvässä, vaikka rivillä etenee sarakkeissa. Tämä on Excelin perusominaisuuksia, joten sen voi halutessaan poistaa. Samoin halutessaan voi kiinnittää myös sarakkeiden otsikkorivit pysymään aina näkyvässä.
- **Arvioijien nimien tallennusjärjestys** on muutettu: sukunimi, etunimi.

Kysymyksiä ja vastauksia:

- **Löytyykö siirtymäajalla olevien tutkinnon perusteiden tutkinnon osat suoritusrekisterilomakkeelta?**
Näkyvä, kun valitsee kyseisten tutkinnon perusteiden mukaisen tutkinnon.
- **Tarvitseeko suoritusrekisterilomakkeen olla tutkintotoimikuntakohtainen?**
Kyllä tarvitsee, koska tiedot toimitetaan Optimaan tutkintotoimikuntakohtaisiin kansioihin toimikunnan kokouskäsitteilyä varten.
- **Voiko samaan tutkintotoimikunnan kokoukseen toimittaa tietoja eri lomakkeilla, jos esimerkiksi jo tehdyn toimituksen jälkeen halutaan toimittaa vielä uusia suorituksia?**
Kyllä voi. Mutta myös Optimaan vietyä suoritustietolomaketta voi muuttaa tai sen voi korvata uudella siihen saakka kunnes tutkintotoimikunnan ilmoittama kokouskohtainen toimitusaika on päättynyt.
- **Toimitetaanko tutkintotoimikunnalle tieto hylätyistä suorituksista?**
Ei toimiteta. Hylätyjen suoritusten osalta riittää, että tieto hylkäyksestä perusteluineen löytyy tutkinnon järjestäjältä (esimerkiksi opintohallinto- tms. järjestelmästä). Tutkintotoimikunta voi tarvittaessa laadunvalvontaan liittyvän tehtävänsä hoitamista varten pyytää erikseen tietoja nähtäväkseen.
- **Tuleeko arvioijat ilmoittaa suoritusrekisterilomakkeelle tietyssä järjestyksessä sen perusteella mitä kolmikannan tahoja he edustavat?**
Järjestyksellä ei ole merkitystä.
- **Toimitetaanko tutkintotoimikunnalle tieto aiemmistakin arviointipäätöksistä silloin, kun toimikunta käsittelee koko tutkinnon todistuksen antamista?**
Kyllä, jos tutkintotoimikunta on näin ohjeistanut tai sitä erikseen pyytää. Tutkintotoimikunta pyytää tietoja, jos sillä ei ole todistuksen antamiseen tarvittavaa varmuutta siitä, että tutkinnon suorittaja on hyväksytysti suorittanut kaikki koko tutkinnon muodostumiseen kuuluvat tutkinnon osat.



- **Millä tarkkuudella suoritusrekisterilomakkeella ilmoitetaan tutkintotilaisuuden järjestämisaikka ja työtehtävät?**
Tutkintotoimikunnan ohjeistamalla tavalla. Tarkoituksena on antaa lyhyesti kuvaus siitä, ovatko järjestelyt mahdollistaneet osaamisen osoittamisen tutkinnon perusteiden ammattitaitovaatimusten mukaisesti.
- **Miten suoritusrekisterilomakkeella ilmoitetaan tunnustettu tutkinnon osa?**
Tutkintotiedoksi ilmoitetaan se tutkinto, johon tunnustaminen tehdään ja sen tutkinnon osa. Suoritustietolomakkeelle ei ilmoiteta tutkintoa eikä tutkinnon osaa, mistä tunnustetaan. Tunnustetusta tutkinnon osasta ilmoitetaan vain ne tiedot, jotka mainitaan lomakkeella ohjeteksteissä.
- **Miten suoritusrekisterilomakkeelle ilmoitetaan vapaasti valittava tutkinnon osa toisesta tutkinnosta (pt, at tai eat)?**
Tutkintotiedoksi ilmoitetaan se tutkinto ja sen osa, joka on tarkoitus liittää. Kohtaan *Tutkinnon suorittajan tavoitteena oleva tutkinto* ilmoitetaan se tutkinto, johon liitetään eli jota tutkinnon suorittaja suorittaa.
- **Onko tietojen toimitus mahdollista suoraan opintohallintojärjestelmästä?**
Tätä mahdollisuutta valmistellaan parhaillaan ja siitä tiedotetaan lähiaikoina erikseen. Tiedonsiirrossa käytetään samaa rajapintaa, jota valmisteilla oleva kansallinen todennetun osaamisen tietovaranto Koski tulee käyttämään.

Tämä tiedote sekä tueksi tehty powerpointesitys suoritustietojen toimittamisesta, kun tunnustetaan tai liitetään, löytyvät oph.fi-sivustolta suoritusrekisterilomakkeen yhteydestä.

Ystävällisin terveisin,

Opetushallitus
Ammatillinen perus- ja aikuiskoulutus

Lisätiedot Näyttötutkintosihteeristö/
Tutkintotoimikunnan sihteeri

Tekninen neuvonta aitu-tuki@oph.fi

TIEDOKSI Tutkintotoimikunnat
Opetushallitus, AMPA